

Профессиональное образовательное учреждение  
«Нефтеюганский учебный центр»  
Регионального отделения Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Ханты-Мансийского округа- Югры

Рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 1 от 02 сентября 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
НОУ Нефтеюганский УЦ  
РО ДОСААФ России ХМАО-Югры  
Прудникова М.И.  
Приказ № 27 от 04.09.2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ И  
РАСПИСАНИИ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

## **1.Общеположения**

1. Положение о режиме занятий и расписании учебных занятий в образовательной организации профессионального обучения (далее – Положение) регламентирует порядок составления расписания учебных занятий по образовательным программам планирование распорядка дня.

2. Настоящее Положение основано на следующих нормативных документах:

-Федеральный закон от 29.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Устав и иные локальные нормативные акты.

3. Расписание учебных занятий является одним из основных документов, регулирующих учебный процесс, включающий учебные, самостоятельную работу и практическое обучение в образовательной организации по дням недели в разрезе учебных групп (подгрупп).

4. Расписание учебных занятий способствует оптимальной организации учебной работы обучающихся и повышает эффективность деятельности педагогических работников.

5. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с учебными планами и графиками учебного процесса по каждой образовательной программе обучения на каждую учебную группу, утверждается руководителем образовательной организации, доводится до сведения обучающихся до начала каждого обучения.

6. Расписание учебных занятий составляется лицом, в должностные обязанности которого вменяется эта работа.

7. Расписание должно предусматривать непрерывность учебного процесса в течение учебного года, равномерность учебной работы .

8. Хранится расписание в учебной части в течение одного года.

## **2. Требования к составлению расписания учебных занятий обучающихся**

• Расписание учебных занятий в образовательной организации составляется для решения следующих задач:

- организация учебного процесса для каждой группы по каждой образовательной программе;
- выполнение в полном объеме учебных планов, графиков учебного процесса и образовательных программ;
- создание оптимальных условий для выполнения педагогическими работниками своих должностных обязанностей;
- обеспечение логической последовательности изучения дисциплин
- обеспечение непрерывности учебного процесса в течение дня и равномерное распределение учебной нагрузки и самостоятельной работы в течение недели
  - рациональное использование аудиторного фонда
  - соблюдение санитарно-гигиенических требований организации учебного процесса.
- Исходными данными для составления расписания учебных занятий являются:
  - шестидневная/пятидневная учебная неделя;
  - утвержденный учебный план;
  - график учебного процесса на текущий учебный год;
  - количество обучающихся в каждой учебной группе;
  - данные об аудиторном фонде и оборудовании;
  - время начала и окончания занятий, перерывов между занятиями, максимальное количество занятий в день.
  - Мотивированные пожелания педагогических работников.
  - Расписание учебных занятий должно соответствовать следующим требованиям:
    - Расписание составляется на весь период обучения согласно образовательных программ обучения и должно быть равномерным по загруженности в течение недели
    - наименование учебных дисциплин (модулей), количество часов по дисциплинам и видам учебных занятий (лекций, практических занятий) в расписании должны соответствовать наименованиями часам в утвержденных учебных планах;

- максимальный объем работы для обучающихся по очной форме – не более 8 академических часов в день;

- продолжительность занятий не более 90 минут (два академических часа по 45 минут) с перерывами между занятиями не менее 5 минут;

- Начало учебных занятий определяется Правилами внутреннего распорядка.

- Расписание учебных занятий должно содержать следующую информацию:

- наименование образовательной программы, номер учебной группы, сроки обучения ;

- наименование учебной дисциплины полностью в соответствии с учебным планом;

- время проведения занятия, номер аудитории;

- фамилия и инициалы педагогического работника, проводящего данное учебное занятие.

Занятия с использованием компьютерной техники должны планироваться в соответствии с санитарными нормами и правилами.

- практические занятия целесообразно проводить после теоретических занятий.

- Возможно планирование занятий блоком.

- Осуществление учебных занятий в нерабочие праздничные дни не проводится.

- Начало и окончание учебного занятия должно соответствовать действующему в образовательной организации расписанию звонков.

- Расписание учебных занятий на учебную группу вывешивается на информационных стендах до начала обучения.

- Учебные занятия проводятся в строгом соответствии с утвержденным расписанием. Контроль исполнения расписаний учебных занятий осуществляет заместитель руководителя образовательной организации по учебной работе.

- Оригиналы расписания хранятся в учебной части в течение срока, установленного номенклатурой дел.

3. Распорядок дня составляется на основании расписаний и графиков занятий обучающихся.

**РАСПОРЯДОК ДНЯ**  
 ПОУ Нефтеюганский УЦРО ДОСААФ России ХМАО-Югры

Наименование мероприятий, проводимых в образовательном учреждении	Время проведения	Время проведения практических занятий
1	2	3
осмотр ТС перед выездом на линию и выезд	07-45	
рабочее время постоянного состава* образовательного учреждения обучающего состава**	8-00-17-00  8-00-22-00 (согласно расписаний и графиков занятий)	Вождение автомобилей: 1-я смена – 8-00 – 10-00 1-я смена – 10-00 – 12-00 1-я смена – 13-00 – 15-00 1-я смена – 15-00 – 17-00 1-я смена – 17-00 – 19-00
обеденный перерыв	12-00 – 13-00	
выходные дни- -постоянного состава -обучающего состава	суббота ,воскресенье согласно расписаний и графиков	
Учебные занятия 1-2 час Перерыв 3-4 час	18-50 – 20-20 20-20 – 20-30 20-30 – 22-00	
Заезд, послерейсовый осмотр ТС Передача ключей от охраняемого объекта сторожу	19-00-19-15	